



REGULAMENTUL
de organizare și funcționare a Consiliului Elevilor
Instituției Publice Centrul de Excelență în Transporturi
(Elaborat în baza Regulamentelor aprobate prin ordinul nr.1486 din
16.11.2023 al Ministerului educației și Cercetării al Republicii Moldova)

	ELABORAT	COORDONAT	APROBAT
RESPONSABIL	Director adjunct pentru instruire și educație Mardari Liuba	Ședința Consiliul elevilor IP CET	Consiliul profesoral
DATA	27.05.2024	Pr. verbal nr.10 din 29.05.2024	Pr. verbal nr.8 din 28.06.2024
SEMNĂTURA		Președintele CE IP CET Demianov Petru 	

Regulament de organizare și funcționare a Consiliului elevilor Instituției Publice Centrul de Excelență în Transporturi

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului elevilor stabilește scopul, obiectivele, modul de constituire și funcționare a Consiliului elevilor la nivel de instituție, precum și interacțiunea acestuia cu alți actori educaționali și comunitatea școlară.
2. Consiliul elevilor este organ de autogovernanță ce reprezintă platforma de participare și reprezentare a elevilor, care are scopul de a asigura participarea acestuia în luarea deciziilor, cooperând cu toți actorii din sistemul educațional.
3. În IP CET este creat Consiliul elevilor, structură de reprezentare a elevilor, ce este consultat în procesul de luare a deciziilor
4. Consiliul Elevilor este o structură unică de reprezentare, formată din elevi delegați de la anii I-IV de studii. Alegerile pentru funcția de membru al Consiliului elevilor se desfășoară până la finele lunii septembrie.
5. Deciziile luate de Consiliul elevilor sunt făcute publice, înscrise în procesul-verbal a ședinței.

II. Scopul, obiectivele și principiile de activitate

6. Scopul Consiliului elevilor este de a reprezenta necesitățile și interesele tuturor elevilor în procesul decizional pe subiecte ce țin de serviciile și politicile educaționale, desfășurarea procesului educațional, vieții școlare, bunăstarea elevilor și consolidarea comunității școlare.
7. Obiectivele activității Consiliului elevilor sunt:
 - a) să consulte opinia elevilor referitor la toate aspectele de care sunt preocupați, inclusiv calitatea procesului de predare-învățare-evaluare, planul de dezvoltare și planul operațional al instituției, stagiile de practică, condițiile de trai în cămin, condițiile igienico-sanitare, protecția față de toate formele de violență etc.;
 - b) să înainteze administrației instituției de învățământ recomandări cu privire la problemele identificate;
 - c) să contribuie la elaborarea și/sau modificarea actelor de ordine internă ale instituției, politici și servicii educaționale în interesul elevilor;
 - d) să promoveze cetățenia activă, participarea civică și valorile democrației participative;
 - e) să coopereze cu organizații/organe similare din alte instituții, centre pentru tineret la nivel local, național și internațional, organizații non-guvernamentale etc.
8. Consiliile elevilor au următoarele atribuții:
 - a) reprezentarea intereselor elevilor la nivel de instituție, la nivel regional și la nivel național;
 - b) identificarea necesităților, provocărilor și intereselor elevilor și comunicarea administrației instituției despre acestea;
 - c) promovarea drepturilor și interesele elevilor în raport cu administrația instituției și alți actanți educaționali;
 - d) acordarea suportului elevilor care vor să se implice în activitatea Consiliul elevilor și procese de luare a deciziilor;
 - e) participarea la procesul de evaluare internă și externă a calității procesului educațional în limita prevederilor normative și experienței deținute;
 - f) elaborarea și aprobarea propriilor documente de organizare și funcționare internă, inclusiv regulamentul intern de funcționare, plan de activități, ș.a.;
 - g) stabilirea relațiilor de colaborare cu alte Consilii ale elevilor și alte structuri de reprezentare ale elevilor;
 - h) desfășurarea alegerilor la expirarea mandatului, precum și în cazul apariției uneia sau mai multor poziții vacante, pentru desemnarea membrilor noi.

- i) își pot exprima poziția prin trei opțiuni de vot: pro, contra sau să se abțină de la vot;
9. Consiliul elevilor își desfășoară activitatea în baza următoarelor principii:
- reprezentativitate* - toți membrii sunt aleși de către elevi printr-un proces democratic, transparent, egal și participativ;
 - independență* - dreptul și capacitatea de a-și organiza activitatea în condiții care exclud orice presiune asupra acestuia sau a membrilor săi, fără imixtiune din partea administrației instituției, cadrelor didactice, altor persoane adulte;
 - transparență* - toate activitățile sunt aduse la cunoștința elevilor, iar ședințele acestuia sunt publice, orice elev interesat are acces la ședințe;
 - nediscriminare* - implică elevii, fără nicio discriminare, indiferent de rasă, culoare, sex, limbă, religie, opinie, reușită școlară a acestora, a reprezentanților legali, de originea lor națională, etnică sau socială, de situația lor materială sau de altă situație;
 - participare* - implicare activă, conștientă și benevolă a elevilor în procesul de luare a deciziilor, consultări, planificarea și realizarea de activități care îi vizează în mod direct sau indirect;
 - informare* - informarea elevilor cu privire la provocările, oportunitățile și drepturile acestora într-o formă accesibilă. Consiliul elevilor are acces la informații de interes pentru elevi;
 - democrație* - susține cultivarea unui mediu ce încurajează manifestarea liberă și activă a comunității elevilor;
 - sigur și sensibil la riscuri* – administrația, cadrele didactice care susțin activitatea Consiliului elevilor evaluează riscurile asociate participării elevilor în prealabil. Elevii trebuie protejați de orice pericol și consecințe negative, inclusiv atunci când exprimă păreri contradictorii.

III. Proceduri de constituire și organizare

10. Membrii Consiliului elevilor și structurile de conducere a acestuia se formează în mod obligatoriu pe principii voluntare, în mod participativ și prin alegeri directe, de către elevi. Componenta Consiliului elevilor este confirmată prin ordinul directorului instituției de învățământ.
11. Procedura de alegere și delegare a membrilor în Consiliul elevilor și organele de conducere ale acestora se realizează transparent.
12. Procesul de alegere și delegare a membrilor va fi administrat de către elevi.
13. Rezultatele finale ale alegerilor și formării organelor de conducere se vor consimți în proces-verbal aduse la cunoștința tuturor părților interesate.
14. Administrația va asigura condiții egale de participare la alegeri tuturor elevilor, indiferent de performanța academică a acestora, rasă, etnie, apartenența la grupuri minoritare, etc.
15. Componenta Consiliului elevilor va fi publicată pe site-ul instituției.
16. Consiliul elevilor este asistat și ghidat în activitatea sa de către un profesor coordonator.
17. Fiecare membru al Consiliului elevilor se poate retrage benevol din activitatea acestuia, fără a fi nevoit să-și justifice decizia.

IV. Finanțarea și dotarea

18. Consiliul elevilor este susținut în activitatea sa de către administrația IP CET, cadrele didactice, alte instituții sau organizații, prin oferirea de spații și resurse necesare, inclusiv financiare, pentru realizarea scopului, misiunii și desfășurarea activității proprii.
19. Bugetul Consiliului elevilor se formează din:
 - a) mijloace financiare alocate de instituții, organizații, asociații etc;
 - b) proiecte și programe finanțate din surse locale, naționale și externe;
 - c) donații din partea persoanelor fizice și juridice;
 - d) alte surse ce nu contravin legislației Republicii Moldova.

V. Profesorul coordonator

20. Profesorul coordonator oferă suport informațional și metodologic în timpul procesului de formare a Consiliului elevilor și pe durata realizării mandatului acestuia. Candidatura profesorului coordonator este desemnată prin ordinul directorului IP CET.
21. Profesorul coordonator are următoarele atribuții:
- a) ghidează, consultă și informează Consiliul elevilor în privința activității eficiente a acestuia;
 - b) desfășoară activități de instruire și consolidare a echipei Consiliului;
 - c) asigură că Consiliul elevilor funcționează independent, fără imixtiune din partea actorilor externi;
 - d) cooperează și colaborează cu specialiști și instituții de specialitate din domeniul educațional;
 - e) asistă, la solicitarea Consiliului elevilor, în comunicarea cu administrația IP CET, reprezentanții altor instituții statale/nonguvernamentale, explicând terminologia specifică și procesele interne care au loc în cadrul instituției, pentru ca elevii să-și poată exprima părerea;
 - f) acordă suport membrilor responsabili de gestionarea resurselor financiare colectate de Consiliul elevilor;
 - g) acordă suport la elaborarea și actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului elevilor și a planurilor anuale de acțiuni ale acestuia;
 - h) acordă suport la organizarea alegerilor în cadrul Consiliului elevilor și se asigură de imparțialitatea procesului de alegere;
 - i) susține și încurajează Consiliul elevilor în discuții cu alți actanți din domeniul educațional;
 - j) menține evidența corectă a documentelor și arhivei Consiliului elevilor.
22. Profesorului coordonator îi este interzis:
- a) să reprezinte/vorbească în numele Consiliului elevilor;
 - b) să participe sau să influențeze procesul de luare a deciziilor din cadrul Consiliului elevilor;
 - c) să influențeze procesul de alegere a membrilor Consiliului elevilor și componența organelor de conducere a acestora;
 - d) să semneze documente, cereri, scrisori, acorduri de colaborare din numele Consiliului elevilor;
 - e) să influențeze conținutul și aprobarea planului de activitate a Consiliului elevilor.
23. Participarea profesorului coordonator la ședințe are loc la solicitarea membrilor Consiliului elevilor.
24. Profesorul coordonator în parteneriat cu administrația instituției de învățământ va coordona desfășurarea activităților de consolidare a capacităților membrilor Consiliului elevilor, pentru a asigura funcționarea eficientă a acestuia.

VI. Structura și funcțiile

25. Structura:
- a) președinte;
 - b) vicepreședinte;
 - c) secretar;
 - d) trezorier;
 - e) departamente: învățământ; cultură și sport.
26. Președintele Consiliului elevilor este ales și revocat din funcție de membrii acestuia. Președintele este responsabil pentru convocarea și moderarea ședințelor, stabilirea agendei și semnează procesul verbal, la caz asistă la ședințele Consiliului de administrație și Consiliul profesoral. Participă la întruniri de nivel instituțional/municipal/național/internațional în interesul elevilor. Președintele are următoarele atribuții:
- a) reprezintă și susține inițiativele elevilor;
 - b) informează elevii cu referire la subiectele discutate în cadrul Consiliului elevilor;
 - c) sesizează și propune soluții cu referire la desfășurarea activității educaționale;
 - d) prezintă raportul de activitate în fața elevilor pe care-i reprezintă;

- e) propune și inițiază parteneriate cu consilii similare din alte instituții de învățământ, organizații nonguvernamentale etc., în interesul elevilor;
 - f) colaborează cu membrii departamentelor în scopul îmbunătățirii activității acestora;
 - g) propune și organizează activități și evenimente tematice;
 - h) colaborează cu Comitetul sindical.
27. Vicepreședintele asistă Președintele și îi preia funcțiile atunci când acesta este absent. Vicepreședintele poate reprezenta Consiliul elevilor la ședințele echipei manageriale, precum și la alte întruniri de nivel instituțional/municipal/național/internațional. Vicepreședintele are următoarele atribuții:
- a) reprezintă și susține interesele elevilor;
 - b) informează elevii cu referire la deciziile Consiliului elevilor;
 - c) sesizează și propune soluții cu privire la desfășurarea activității educaționale;
 - d) propune și organizează activități și evenimente tematice;
 - e) colaborează cu membrii departamentelor în scopul îmbunătățirii activității acestora;
 - f) exercită alte atribuții ce îi sunt delegate de către președinte sau membri ai CE.
28. Secretarul, în colaborare cu Președintele, stabilește agenda pentru fiecare ședință, consultată cu membrii CE. Agenda ședinței include compartimentul „Alte subiecte”, ce permite membrilor consiliului să propună subiecte ce nu se regăsesc în agendă. Secretarul scrie procesul verbal. După caz, acesta este modificat în conformitate cu schimbările propuse, după care este semnat de către președinte și secretar. În cazul ședințelor extraordinare, în care se examinează situații de urgență, procesul verbal este întocmit și semnat la moment.
29. Trezorerul este responsabil pentru evidența fondurilor alocate CE IP CET., prezintă rapoarte financiare. Toate plățile efectuate de trezorer sunt contrasemnate de către președinte și profesorul coordonator.
30. Departament Învățământ:
- a) desfășoară sondaje în mediul școlar pentru a evidenția cauzele eșecului școlar;
 - b) colaborează cu echipa managerială, profesori și diriginți, edidențiind cauzele eșecului școlar;
 - c) emite postere informative tematice;
 - d) propune și organizează activități și evenimente tematice;
 - e) efectuează vizite în căminele instituției.
31. Departament Cultură și Sport:
- a) colaborează cu echipa managerială, conducătorii secțiilor sportive, conducătorii ansamblurilor folclorice, vocale, de dans și diriginții, vizând organizarea activităților extracurriculare;
 - b) colaborează cu echipa managerială pentru participarea la diverse activități extracurriculare la nivel municipal/național/internațional;
 - c) propune și organizează activități și evenimente tematice;
 - d) inițiază acțiuni de voluntariat;
 - f) efectuează vizite în căminele instituției.

VI. Dispoziții finale

- 32. Consiliul elevilor este structură de reprezentare ale elevilor la nivelul instituțional.
- 33. La începutul anului de studiu, instituția de învățământ asigură informarea tuturor elevilor din instituție privind posibilitatea de a fi înaintat în calitate de candidat la alegerile în Consiliul elevilor.
- 34. Componenta Consiliului elevilor este aleasă anual, nu mai târziu de luna septembrie.
- 35. Procesul electoral al candidaților Consiliul elevilor se desfășoară în mod democratic și transparent prin vot: universal, direct, egal, liber exprimat.
- 36. Consiliul elevilor delegă doi/trei membru cu drepturi depline în Consiliul de administrare a instituției de învățământ.

37. Se interzice implicarea Consiliului elevilor în următoarele activități:
- a) colectarea de bani forțată de la elevi;
 - b) prezentarea explicațiilor pentru absența de la ore și reușita academică a alior elevi;
 - c) obligarea colegilor să participe în activități;
 - d) examinarea cazurilor de violență dintre elev - elev, adult - elev și a situației familiale a elevilor;
 - f) participarea la cercetarea abaterilor disciplinare ale elevilor și aplicarea de sancțiuni;
 - g) orice activitate cu tentă politică sau organizate de partide politice.
38. Calitatea de membru al Consiliului elevilor, este discutată în cadrul ședinței și poate fi retrasă în următoarele condiții:
- a) neimplicarea în activitățile Consiliului elevilor;
 - b) încălcarea evidentă a principiilor de activitate și prezentului Regulament;
 - c) excluderea din instituția de învățământ.
39. Activitatea Consiliului elevilor este evaluată periodic de către membri și de către alți elevi. În procesul de evaluare poate să participe și personalul instituției, părinți, parteneri.
40. Consiliul elevilor poate fi dizolvat în cazul în care:
- a) alegerile membrilor au fost fraudate;
 - b) activitatea a pus în pericol bunăstarea elevilor și/sau a personalului instituției;
 - c) inactivității Consiliului elevilor pentru o perioadă de trei luni.
41. Procesul de dizolvare este supravegheat și constatat de către un grup de lucru cu următoarea componență: directorul instituției de învățământ, profesorul coordonator, celui mai recent președinte al Consiliului elevilor, elevi din instituția de învățământ.