

APROB

Consiliul de administrație,
proces verbal nr.12 din 28 mai 2025
Olesea BAGRIN, director



PROCEDURA DE GHIDARE ÎN CARIERĂ

a elevilor IP Centrul de Excelență în Transporturi

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Procedura de ghidare în carieră (în continuare – Procedură) reglementează punerea în aplicare a prevederilor:
 - Codul Educației al Republicii Moldova (nr. 152 din 17.07.2014), Articolul 110, alin. (4); Articolul 35, alin. (2), lit. j).
 - Legea nr.105/2018 cu privire la promovarea ocupării forței de muncă și asigurarea de șomaj (în continuare - Lege) de către Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă (în continuare – Agenția Națională) prin intermediul subdiviziunilor teritoriale pentru ocuparea forței de muncă (în continuare – subdiviziuni teritoriale), art.26;
 - Hotărârea Guvernului nr. 761 din 22.06.2022 privind aprobarea Strategiei de dezvoltare a învățământului profesional tehnic pentru anii 2022–2030;
 - Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 145 din 21.02.2020;
 - Strategia Națională de Dezvoltare „Moldova 2030” (HG nr. 1083/2018).
2. Procedura are drept scop stabilirea metodologiei de organizare și desfășurare a activităților de ghidare în carieră, pentru a asigura derularea completă și continuă a activității, inclusiv în condiții de fluctuație pe piața muncii.
3. În sensul Procedurii, ghidarea în carieră are drept scop susținerea elevilor, în deosebi de la anul de promoție, în identificarea oportunităților educaționale (în cazul continuării studiilor) și profesionale.
4. Ghidarea în carieră se desfășoară în cadrul orelor de ghidare în carieră, conform orarului lecțiilor aprobat la începutul fiecărui semestru.

II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DE GHIDARE ÎN CARIERĂ

5. Activitățile de ghidare în carieră în cadrul Centrului de Excelență în Transporturi sunt parte integrantă a procesului educațional și urmăresc susținerea dezvoltării personale, profesionale și sociale a elevilor.
6. Activitățile de ghidare în carieră se desfășoară în baza unei proiectări de lungă durată elaborată de membrii grupului de ghidare în carieră și aprobată de directorul instituției.
7. Ghidarea în carieră se bazează pe principiile: accesibilității, continuității, participării active a elevilor, colaborării și relevanței pentru piața muncii în scopul angajării.
8. Activitățile de ghidare în carieră includ:
 - Sesiuni de informare și consiliere profesională privind opțiunile de carieră și continuarea studiilor;
 - Vizite la agenți economici și instituții de învățământ superior;
 - Ateliere practice și mese rotunde cu participarea angajatorilor și absolvenților;
 - Simulări de interviuri de angajare, redactarea CV-ului și a scrisorii de intenție;
 - Târguri de carieră organizate la nivel local/național;
 - Campanii de promovare a meseriilor din domeniul transporturilor;

- Activități extracurriculare care sprijină dezvoltarea personală și profesională (leadership, inițiativă, comunicare).
9. Activitățile de ghidare în carieră sunt desfășurate de diriginți sub ghidajul echipei manageriale, în colaborare cu:
- cadrele didactice de profil;
 - psihologul;
 - partenerii economici și sociali;
 - reprezentanții ANOFM;
 - universități;
 - colegii/centre de excelență/ școli profesionale.
10. Activitățile se pot desfășura în format individual sau de grup, fizic sau online, conform necesităților și resurselor instituției.
11. Responsabilitățile coordonării activităților revin directorului adjunct pentru instruire și educație, conform fișei postului.

III. CONȚINUTURI TEMATICE PRIVIND GHIDAREA ÎN CARIERĂ

Tabelul nr.1

NR	Unitatea de învățare	Unități de competență	Unități de conținuturi
1.	Proiectarea carierei profesionale	1.1 Identificarea factorilor care influențează o carieră profesională; 1.2 Analiza SWOT și identificarea valorilor profesionale 1.3 Cercetarea pieței muncii 1.4 Oportunitățile de angajare.	1. Rolul carierei în viața mea
2.			2. Cunoașterea propriului potențial și proiectarea carierei
3.			3. Imaginea de sine și cariera
4.			4. Oportunități pentru cariera mea.
5.	Traseul de carieră	2.1 Determinarea avantajelor și dezavantajelor informării despre carieră prin comunicare directă și indirectă 2.2 Identificarea posibilităților de informare despre carieră 2.3 Aplicarea abilităților și competențelor de luare a deciziilor în procesul de proiectare a carierei.	5. Surse de informare în proiectarea carierei.
6.			6. Posibilități virtuale de informare.
7.			7. Securitatea în rețelele sociale.
8.			8. Luarea deciziilor pentru carieră.
9.			9. Traseul de carieră – practici reușite.
10.	Instrumente de marketing personal	3.1 Identificarea documentele normative prin care sunt reglementate drepturile și obligațiile angajaților 3.2 Simularea/ întocmirea unui contract individual de muncă. 3.3 Elaborează un CV, conform	10. Drepturile și responsabilitățile angajatului.
11.			11. Contractul individual de muncă.
12.			12. Comunicarea cu angajatorul.
13.			13. Anunțul de angajare.
14.			14. Interviu de angajare.

NR	Unitatea de învățare	Unități de competență	Unități de conținuturi
		modelului europass.	
15.	Proiectul meu de carieră	4.1 Analizează Multiaspectual rolul inteligenței emoționale la diminuarea stresului ocupațional 4.2 Apreciază importanța motivației pentru propria realizare profesională 4.3 Elaborează portofoliul de carieră.	15. Știu să fac față stresului
16.			16. Sunt competent pentru a lua decizii de carieră.
17.			17. Motivația și realizarea profesională.
18.			18. Proiectul meu de carieră.
19.			19. Proiectul meu de carieră.

IV. CONȚINUTURI TEMATICE PRIVIND ORIENTAREA PROFESIONALĂ

Tabelul nr.2

Nr.	Acțiuni planificate	Perioada desfășurării	Indicatori/ impact
1.	Târgul de cariere	Anual	Număr de elevi participanți; Număr de agenți economici implicați; Număr de instituții implicate Implicarea mass-mediei; Informarea prin rețele sociale
2.	Caravana profesiilor	Anual	Număr de gimnazii/ licee informate; Număr de elevi orientați profesional; Număr de campanii de promovare; Informarea prin rețele sociale
3.	Identificarea agenților economici în scop de: - Orientare profesională; - Instruire practică; - Învățământ dual; - Angajare în câmpul muncii	Permanent După absolvire	Număr de agenți economici contactați; Număr de acorduri semnate; Număr de elevi implicați în învățământ dual; Număr de elevi implicați în instruire practică; Număr de elevi angajați în câmpul muncii
4.	Dezvoltarea parteneriatului cu Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă în scop de: - Promovarea angajării tineretului în Republica Moldova; - Ghidare incluzivă în carieră; - Promovarea ocupării tinerilor; - Reconceptualizarea orientării profesionale și consilierii în carieră;	Semestrial	Număr de sesiuni desfășurate; Număr de elevi informați; Număr de chestionare completate

Nr.	Acțiuni planificate	Perioada desfășurării	Indicatori/ impact
	- Antreprenorial Inovativ pentru angajarea durabilă în câmpul muncii.		

V. RELAȚIILE CU PIAȚA MUNCII ȘI MEDIUL DE AFACERI

12. IP Centrul de Excelență în Transporturi colaborează cu mediul de afaceri la formarea specialiștilor de înaltă calificare.
13. Relațiile de parteneriat cu mediul de afaceri se realizează prin:
- stabilirea rolurilor, interdependenței și responsabilităților tuturor actorilor implicați în procesul de formare și inserție profesională;
 - stabilirea unui cadru cooperant de interacțiune a IP Centrul de Excelență în Transporturi cu piața muncii;
14. Parteneriatul dintre IP Centrul de Excelență în Transporturi și mediul de afaceri prevede:
- desfășurarea activităților comune de ghidare și consiliere în carieră;
 - angajarea absolvenților pe piața muncii;
 - organizarea târgurilor de carieră;
 - organizarea activităților de formare profesională continuă;
 - oferirea locurilor pentru stagii de practică;
 - implicarea agenților economici de înaltă calificare din mediul de afaceri în activitatea de elaborare a Cadrlui național al Calificărilor, a Clasificatorului ocupațiilor, a standardelor profesionale și a pachetului curricular;
 - implicarea cadrelor de înaltă calificare din mediul de afaceri în comisiile de examinare la acordarea calificării absolvenților de nivel III ISCED și IV ISCED;
 - alte activități și acțiuni legale.
15. Monitorizarea angajării absolvenților pe piața muncii se realizează de către IP Centrul de Excelență în Transporturi în colaborare cu angajatorii.
16. Angajarea absolvenților pe piața muncii/ accesul la studii la următoarele nivele ISCED se efectuează în conformitate cu legislația în vigoare.

VI. IMPLEMENTAREA ȘI MONITORIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE GHIDARE ÎN CARIERĂ ȘI ORIENTARE PROFESIONALĂ

17. Implementarea și impactul activităților sunt monitorizate prin:
- fișe de activitate;
 - chestionare de evaluare a satisfacției elevilor;
 - rapoarte semestriale/anuale;
 - feedback din partea partenerilor implicați;

- sondaje privind traseul profesional post-absolvire.

18. Actualizarea permanentă a paginii web a instituției, rubrica *Angajează-te* în scopul informării permanente a elevilor/ absolvenților.

VII. SITE-URI
ÎN IDENTIFICAREA LOCURILOR DE MUNCĂ

Tabelul nr.3

Denumirea site-ului	Link	QR Code
OPORTUNITĂȚI DE ANGAJARE		
<i>Angajat.md</i>	https://angajat.md/	
<i>CARIERE.GOV.MD</i>	https://cariere.gov.md/ro	
<i>RABOTA</i>	https://www.rabota.md/ro/	
<i>Lucru.md</i>	https://www.lucru.md/ro	
<i>PiațaMuncii</i>	https://piatamuncii.md/ro#google_vignette	

Denumirea site-ului	Link	QR Code
<i>Jobber</i>	https://jobber.md/?utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_campaign=21917982129&utm_network=x&utm_adposition=&utm_device=c&utm_matchtype=&utm_target=&utm_group=&utm_term=&utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_campaign=21917982129&utm_network=x&utm_adposition=&utm_device=c&utm_matchtype=&utm_target=&utm_group=&utm_term=&utm_source=1&utm_campaignid=21928402984&utm_gclid=P1byfl94SpSS4JUUnCW6vNqvEj&utm_gclid=CjwKCAjwruXBBhArEiwACBRtHXlIxe9B32KseINzy44bEN4RG28TXcjYZmUeeXKd1EBMIVvuGfCxrRoCLbIQAvD_BwE	
OPORTUNITĂȚI DE FINANȚARE PENTRU AFACERI		
<i>GĂSEȘTE FINANȚARE</i>	https://finantare.maia.gov.md/	
<i>ODA (Organizația pentru dezvoltarea antreprenoriatului)</i>	https://oda.md/ro/	